

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Российский государственный гуманитарный университет»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)**

Историко-архивный институт
Факультет архивного дела
Кафедра истории и организации архивного дела



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор-
проректор по научной работе
О.В. Павленко

**ИСТОРИКО-ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ НАСЛЕДИЕ: АРХИВЫ РОССИИ
В МИРОВОМ ИНФОРМАЦИОННОМ ПРОСТРАНСТВЕ**

Рабочая программа дисциплины для подготовки аспирантов

Направление подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология
Направленность программы подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре «Документалистика, документоведение, архивоведение»

Москва 2019

ИСТОРИКО-ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ НАСЛЕДИЕ: АРХИВЫ РОССИИ В МИРОВОМ ИНФОРМАЦИОННОМ ПРОСТРАНСТВЕ

Рабочая программа дисциплины для подготовки аспирантов
Направление подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология
Направленность программы подготовки научно-педагогических кадров в
аспирантуре «Документалистика, документоведение, архивоведение»

Автор-составитель: проф., доктор исторических наук Т.И.Хорхордина

Программа утверждена
на заседании кафедры истории и организации архивного дела
4 сентября 2019 г., протокол № 1

Программа утверждена
на заседании Ученого совета Историко-архивного института
26 ноября 2019 г., протокол № 2

Программа утверждена
на заседании Научно-методического совета
по аспирантуре и докторантуре
28 ноября 2019 г., протокол № 1

Аннотация

Дисциплина «Историко-документальное наследие: архивы России в мировом информационном пространстве» является обязательной дисциплиной вариативной части направленности программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре «Документалистика, документоведение и архивоведение».

Рабочая программа дисциплины разработана кафедрой истории и организации архивного дела.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с историей формирования документального наследия и деятельности архивов в России и за рубежом в новейшее время, преемственности практики комплектования, хранения и использования документов российских архивов в тесной связи с историей развития зарубежных архивов в новейшее время; с проблемами, связанными с собиранием и освоением наследия прошлого, в конкретной исторической обстановке.

Важной особенностью курса является то, что история и современное состояние отечественных архивов даны в тесной связи с общими тенденциями исторического развития мирового информационного пространства.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника аспирантуры:

универсальные (УК):

- способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);

- готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

- готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);

- способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-5);

общепрофессиональные (ОПК):

- способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1);

профессиональные (ПК):

- способность к системному анализу и определению ценности ретроспективной информации и архивных документов, в том числе документов науки, истории и культуры, а также к владению принципами и методами разработки и создания справочно-поисковых средств (научно-справочного аппарата) к документальным комплексам на основе современных информационных технологий в интересах исследователей (ПК-2).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа. Программой дисциплины предусмотрены для очной формы обучения: лекционные занятия (18 часов), самостоятельная работа аспиранта (54 часа), для заочной формы обучения соответственно – 10 и 62 часа.

Программой предусмотрены следующие виды контроля освоения дисциплины: текущий контроль в форме реферата, промежуточный контроль в форме зачета.

2. Пояснительная записка

Цели дисциплины:

Курс «Историко-документальное наследие: архивы России в мировом информационном пространстве» призван дать аспирантам углубленное, целостное

представление об истории формирования и деятельности архивов в России и за рубежом в новейшее время, преимущественности практики комплектования, хранения и использования документов российских архивов в тесной связи историей развития зарубежных архивов в новейшее время; познакомить с проблемами, связанными с собиранием и освоением наследия прошлого, в конкретной исторической обстановке. Кроме того, конечной целью курса является воспитание у аспирантов сознание гуманистической миссии архивиста в современном мире, связанной с постоянно возрастающей ценностью архивов как основного элемента возникающей в XXI веке новой «глобальной информационной инфраструктуры» (по терминологии ЮНЕСКО), или «единого архивно-информационного пространства» (по терминологии современных отечественных архивоведов). Важной особенностью курса является то, что история и современное состояние отечественных архивов даны в тесной связи с общими тенденциями исторического развития мирового информационного пространства.

Задачи дисциплины:

- сформировать у аспирантов исторически конкретное представление об архивах в России и за рубежом в новейшее время;
- рассмотреть основные факты и явления отечественной и всеобщей истории архивов в новейшее время;
- проследить основные этапы формирования Архивного фонда РФ – многоуровневой информационной системы;
- дать историю складывания и характеристику основных комплексов документов, хранящихся в российских и зарубежных архивах, практику хранения и использования документов архивов;
- изучить историю формирования научно-справочного аппарата архивов
- осветить деятельность международных организаций, специализирующихся в области документоведения, архивоведения, информатики и культуры.

Кроме того, одной из задач курса является научить аспирантов самостоятельно выявлять и оценивать с применением историко-компаративистских методов научного анализа характерные черты и особенности хода архивного строительства в контексте общей истории Отечества, а также его взаимообусловленность с историей духовной (гуманитарной) культуры на различных этапах жизнедеятельности человека.

Место дисциплины в структуре образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре:

Дисциплина «Историко-документальное наследие: архивы России в мировом информационном пространстве» относится к обязательным дисциплинам вариативной части направленности программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре «Документалистика, документоведение и архивоведение».

Для освоения дисциплины важны знания и умения, полученные при изучении курсов «История и философия науки», «Теоретические проблемы гуманитарного знания: междисциплинарные и пограничные поля исследований», «Архивоведение XXI века», «Документоведение в информационном обществе». В свою очередь дисциплина «Историко-документальное наследие: архивы России в мировом информационном пространстве» логически и содержательно связана с дисциплинами вариативной части - «Личные архивы и Архивный фонд Российской Федерации», «Изобразительные источники в исторических исследованиях», «Психология и педагогика высшей школы».

Требования к результатам освоения дисциплины:

Дисциплина направлена на овладение следующими компетенциями:

универсальные (УК):

- способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том

числе в междисциплинарных областях (УК-1);

-готовность участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач (УК-3);

-готовность использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках (УК-4);

-способность планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития (УК-5);

общефессиональные (ОПК):

-способность самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий (ОПК-1);

профессиональные ПК):

-способность к системному анализу и определению ценности ретроспективной информации и архивных документов, в том числе документов науки, истории и культуры, а также к владению принципами и методами разработки и создания справочно-поисковых средств (научно-справочного аппарата) к документальным комплексам на основе современных информационных технологий в интересах исследователей (ПК-2).

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

- основные программы ЮНЕСКО, МСА и др. международных неправительственных организаций по сбережению и использованию мирового историко-документального наследия (УК-1, УК-3,УК-5) ;

- историю и пути формирования документальных комплексов современных государственных архивов России (ПК-2) ;

- структуру крупнейших архивов России, состав и содержание основных комплексов документов (ПК-2);

- особенности процессов комплектования, описания, систематизации и использования в работе отечественных и зарубежных архивов (ОПК-1);

- место отечественных архивов в системе мирового историко-культурного наследия (УК-1, УК-5, УК-4);

уметь:

- находить информацию о составе и содержании документов отечественных и зарубежных архивов, музеев и библиотек (УК-5);

- оценивать историю и современное состояние зарубежного опыта управления документацией и архивами в целях его возможного оптимального учета в профессиональной организационно-управленческой деятельности (УК-1, УК-3,УК-5);

- выделять общее и особенное в развитии и деятельности отечественных и зарубежных архивов (ОПК-1);

- применять полученные знания в практической архивной работе (УК-5);

владеть:

- основными навыками методики и поиска неопубликованных документов в отечественных и зарубежных архивах (ПК-2);

- методикой написания на основе выявленных архивных документов научно-исследовательских работ (ОПК-1);

- практическими навыками по организации работы современных архивов (ПК-2);

- навыками работы в мировых архивных Интернет-порталах (UAP, ICA, EAN,UIDAHO, LANIC и др.) и с сайтами архивов и архивных служб конкретных стран (УК-1, УК-5, ПК-2);

- основными навыками оценки и анализа деятельности отечественных и зарубежных архивов (ПК-2);

- методикой написания научно-исследовательских работ по истории архивов и архивного дела (УК-5) .
- способностью к поиску комплексов архивных документов в архивах, рукописных отделах музеев и библиотек в целях научно-исследовательской работы (УК-3);

Для овладения материалом предлагаемого курса на уровне программы подготовки научно-педагогически кадров аспирант должен иметь предварительную фундаментальную подготовку гуманитарного (историко-архивоведческого) содержания.

Являясь органической частью целостного учебного процесса, самостоятельная исследовательская работа ориентирована не только на закрепление полученного теоретического материала, но даёт возможность проверить реальный уровень и эффективность полученных знаний на междисциплинарном уровне. Работа с неопубликованными источниками предоставляет аспирантам возможность глубже осмыслить и конкретизировать приоритеты в области своей научной специализации, соединить знания концептуального характера с умением работать над комплексом «живых документов».

Основными методами изучения дисциплины являются интерактивность в процессе лекционной формы обучения (принцип «диалогичности»), работа с электронным учебно-методическим комплексом «Российские архивы: история и современность» (Версия 2.0. М.: РГГУ, 2010; авторы - Волкова Т.С., Старостин Е.В., Хорхордина Т.И.), подготовка к семинарским занятиям, написание научной работы (реферата). Самостоятельная работа аспирантов подразумевает освоение баз данных на традиционных носителях и в глобальных компьютерных сетях. Лекционные занятия, консультативная помощь преподавателя на этапе самостоятельного освоения материала направлены на освоение учебной дисциплины.

2. Структура дисциплины (тематический план)

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет **2 зачетные единицы, 72 часа.**

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Полугодовые обучения	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу аспирантов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации
			Лекции	Практ занятия	Самостоятельная работа	
1.	Введение. Предмет и назначение курса. Источники и историография.	1	2		12	
2.	Раздел 1. Крупнейшие зарубежные архивы: история и современность. Зарубежная архивная Россия		8		21	Реферирование российской зарубежной литературы и статей
3.	Раздел 2. Российские архивы в мировом информационном пространстве		8		13	Реферирование российской зарубежной литературы и статей Контрольная работа Тест

4.	Подготовка к зачету			8	
	ИТОГО:		18	54	
	Всего:			72	Зачет

Структура дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

№ п/п	Раздел дисциплины	Полугодовые обучения	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу аспирантов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации
			Лекции	Практ занятия	Самостоятельная работа	
1.	Введение. Предмет и назначение курса. Источники и историография.	1	2		12	
2.	Раздел 1. Крупнейшие зарубежные архивы: история и современность. Зарубежная архивная Россия		8		21	Реферирование российской зарубежной литературы и статей
3.	Раздел 2. Российские архивы в мировом информационном пространстве		10		11	Реферирование российской зарубежной литературы и статей Контрольная работа Тест
4.	Подготовка к зачету				8	
	ИТОГО:		20		52	
	Всего:				72	Зачет

Заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Полугодовые обучения	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу аспирантов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации
			Лекции	Практ занятия	Самостоятельная работа	
1.	Введение. Предмет и назначение курса. Источники и историография.	1	2		12	
2.	Раздел 1. Крупнейшие зарубежные архивы: история и современность. Зарубежная архивная Россия		4		24	Реферирование российской зарубежной литературы и статей
3.	Раздел 2. Российские архивы в мировом		4		18	Реферирование российской зарубежной литературы и статей

	информационном пространстве					Контрольная работа Тест
4.	Подготовка к зачету				8	
	ИТОГО:		10		62	
	Всего:				72	Зачет

3. Содержание дисциплины

Введение

Тема 1. Предмет и задачи курса. Связь курса с другими историческими и специальными дисциплинами. Роль курса в теоретическом и профессиональном формировании историка-архивиста.

Основные тенденции и направления в развитии отечественных и зарубежных архивов XX – нач. XXI вв.

Тема 2. Историография и источниковедение истории и организации отечественного и зарубежного архивного дела и архивов. Периодизация курса. Архивы как база отечественного и мирового культурного достояния. Архивы и политика. Место и значение курса в ряду исторических и архивоведческих дисциплин; его задачи. Особенности периодизации всеобщей истории архивов. Зависимость организации архивов от социально-экономической структуры общества, государственного строя и общего уровня развития культуры. Понятие исторической типологии архивов в отечественной и зарубежных школах историографии архивоведения. Вклад в развитие архивоведения Международного совета архивов. Источниковая, историографическая и информационная база изучения дисциплины.

Раздел 1. Историко-документальное наследие и крупнейшие зарубежные архивы

Тема 1. Зарубежные архивы в социокультурном пространстве в новейшее время.

Период “научного архивоведения” (XX-нач. XXI вв): основные черты. Архивы в межвоенный период. Потери архивов в мировых войнах. Общее и особенное в формах и объемах централизации архивов и основные закономерности архивного развития в послевоенный период. Формирование научного понимания архивов как специфического социокультурного феномена и осмысление богатейшего спектра его научного потенциала и просветительских возможностей. Социально-общественная роль национальных архивных моделей, оценка основных параметров их организации и деятельности с точки зрения целесообразности и эффективности в конкретных исторических условиях. Место и роль архивов в системе информационных ресурсов национального, регионального и мирового уровня. Перспективы развития мировой архивной инфраструктуры в информационную эпоху.

Тема 2. Зарубежные архивы и Россия (документы по истории России) в зарубежных архивах

Архивы Франции: особенности построения современной архивной сети, система архивов национального уровня (история складывания, профиль хранилищ, особенности их комплектования), организационно-правовое положение центральных и местных органов управления архивным делом, французские “архивные автономии”, место и роль архивов в концепции национального достояния Французской республики. Россия во Франции

Особенности организации и управления архивами в административно-политических частях (Англия и Уэльс, Шотландия, Северная Ирландия) Великобритании.

Архивохранилища общенационального значения (история, основные фонды, источники комплектования), Россия в Великобритании.

Архивы и архивное дело в Германии (федеральный и земельный уровень). Общее и особенное в архивном деле ФРГ и ГДР. Интеграция архивных систем после объединения государств. Россия в Германии. Общее и особенное в организации архивного дела в США и Канаде. Россия в США и Канаде. Архивы нордических стран. Общие закономерности развития архивного дела в развитых западных странах. Особенности развития архивов в странах народной демократии Восточной Европы и в посттоталитарный период их истории. Архивы и архивное дело в странах Азии и Африки и Латинской Америки.

Международные архивные организации и их деятельность. Основные проблемы современного архивоведения и тенденции развития архивов в XXI веке

Раздел 2. Российские архивы в мировом информационном пространстве

Тема 1. История отечественных архивов и архивного дела в 1917-1920-е гг.

Февральская революция и первые шаги в овладении историко-документальным наследием «старого режима». Сущность проекта архивной реформы Ф. А. Нинева.

Создание Союза (Общества) российских архивных деятелей. Цели и задачи. Разработка проектов реорганизации архивного дела для ликвидации «архивного нестроения» в России. Мероприятия по охране местных архивов от уничтожения. Союз РАД и его руководители. Роль А.С.Лаппо-Данилевского, С.Ф.Платонова и других ученых-историков в архивном движении в первые послереволюционные годы.

Создание архивно-политических комиссий при учреждениях бывшей царской охранки. П. Е. Щеголев, С.П. Мельгунов, Б. И. Николаевский и создание Петроградского Историко-революционного архива. Работа архивистов по выявлению и сбору материалов по истории Февральской революции, первой мировой войны и истории политических партий и движений. Образование музеев по истории войны (К.Я. Здравомыслов, А.Е. Пресняков и др.). Эвакуация Временным правительством важнейших архивов из Петрограда.

ЦКУА. Разработка и принятие Декрета СНК РСФСР «О реорганизации и централизации архивного дела в РСФСР» от 01.06.1918 г.: от замысла к реализации. Проблема авторства. Современные дискуссии о значении декрета для последующего процесса архивного строительства. Образование Единого государственного архивного фонда (ЕГАФ) и Главного управления архивным делом (ГУАД). Создание секций и отделений ЕГАФ. Главархив как «особая часть» Наркомпроса. Роль Д.Б.Рязанова в сохранении профессиональной преемственности в деятельности отечественных архивистов на основе сотрудничества со «старыми» специалистами.

Декреты по архивному делу 1919 г. и их значение. Реорганизация архивного дела на местах Положение СНК РСФСР «О губернских архивных фондах» от 31.03.1919 г. Съезд губернских уполномоченных ГУАД и проблемы спасения усадебных и монастырских архивов (1919 г.).

Декрет СНК от 27 марта 1919 г. об архивах и делах расформированной прежней армии.

Декрет СНК «Об отмене права частной собственности на архивы умерших русских писателей, композиторов, художников и ученых, хранящихся в библиотеках и музеях» от 29.07. 1919 г. и современные правовые подходы.

А. М. Фокин, П.С. Шереметев и хранилище частных архивов (Хранчасар). Роль губернских уполномоченных ГУАД в собирании и спасении частновладельческих архивов.

Петроградский археологический институт и роль С.Ф. Платонова, А.С. Николаева в их создании и деятельности. Работа Московского археологического института. Петроградская и московская школы архивоведения.

Реорганизация системы управления архивами. Приход к руководству архивным делом М.Н.Покровского и его единомышленников. Организация Госархива РСФСР. Учреждение Истпарта (Комиссия для собирания и изучения материалов по истории Октябрьской революции и истории РКП (б)).

Первая Всероссийская конференция архивных деятелей (сентябрь - октябрь 1921 г.). Борьба «просветительского» и «партийно-ведомственного» подходов в архивном строительстве.

И.Л.Маяковский о разграничении понятий «архив», «библиотека» и «музей».

Роль М.Н.Покровского в политизации деятельности ГУ АД.

Передача архивных учреждений из ведения Наркомпроса в подчинение ВЦИК. Реорганизация архивов. Значение декретов ВЦИК «Положение о Центрархиве РСФСР» от 30.01.1922 г. и «О губернских (областных) архивных бюро» от 20.11.1922 г.. Начало «чистки» архивных кадров. Включение в состав ЕГАФ дополнительных категорий архивных фондов (1923 - 1924 гг.). (Декрет СНК РСФСР «О сосредоточении в Центральном архиве РСФСР находящихся в ведении учреждений и должностных лиц РСФСР архивов активных деятелей контрреволюции, а также лиц, эмигрировавших за пределы республики за время с 1917 г.»; Декрет ВЦИК и СНК РСФСР «О сосредоточении в Центрархиве РСФСР архивов семьи Романовых (бывшей царской фамилии) и некоторых других лиц»). Дискуссии 1920-х годов вокруг включения архивов профсоюзов и учреждений Главнауки в состав ЕГАФ.

Публикаторская деятельность Центрархива. Журнал «Красный архив». Создание журнала «Архивное дело» и информационных бюллетеней по профессионально-техническим вопросам.

Первый съезд архивных деятелей РСФСР (май 1925 г.). Решения съезда.

Положение об организации ЕГАФ РСФСР (03. 02. 1925 г.)

Создание архивов Октябрьской революции (АОР) и исторических архивов. Создание местных государственных архивов.

Декрет СНК РСФСР от 31.03.1925 г. о порядке пользования материалами Центрархива. Создание новых архивов.

И.Л.Маяковский и лозунг «новой архивной политики» (НАП). Центрархив и общественные краеведческие организации. Разгром краеведческого движения. Масштабы и характер макулатурных кампаний в архивах. Роль НК РКИ в развертывании макулатурных кампаний.

Тема 2. История отечественных архивов и архивного дела в 1930-е гг.

Постановление ВЦИК и СНК РСФСР «Положение об архивном управлении РСФСР» (1929г.). Создание ЦАУ РСФСР. Передача в ГАФ архивов профсоюзов. Введение ограничений на доступ исследователей в читальные залы архивохранилищ. Положение о Центральном архивном управлении СССР от 10.04.1929 г. и распространение управленческих полномочий ЦАУ СССР на фонды и архивы «общесоюзного значения».

II съезд архивных работников РСФСР (май - июнь 1929 г.) и его решения.

«Дело» Платонова («Дело» архивистов) и его роль в разгроме связей между исторической наукой и архивами. Использование архивных документов в политической жизни общества с конца 1920-х – начала 1930-х гг.

«Тезисы» Ф. Д. Кретьева о реорганизации (милитаризации) архивов и их значение для дальнейшего архивного строительства. Изменение сети и состава фондов центральных государственных архивов РСФСР.

Судьба архивных фондов в связи с районированием. Дискуссии по этому вопросу в начале 1930-х гг.

Репрессии среди архивных работников. Дело о «шпионской организации» в ЦАУ.

Значение постановления Президиума Верховного Совета СССР от 16.04.1938 г. о передаче архивных учреждений в ведение НКВД СССР. Современные оценки передачи архивов в ведение НКВД в историко-архивной литературе. Создание Главного архивного управления НКВД СССР и архивных отделов НКВД республик, УВД краев и областей. Масштабы мероприятий по засекречиванию фондов, переводению их в фонды ДСП и «спецхраны».

Тема 3. Архивы накануне и в период Великой Отечественной войны (1938 - 1945 гг.).

«Положение о ГАФ СССР и сети центральных государственных архивов СССР» (1941 г.). Создание новых архивов. Установление приоритета идеологической функции архивов. Использование архивных документов в интересах НКВД.

Мероприятия архивных учреждений по эвакуации центральных государственных архивов и архивов из прифронтовой полосы вглубь страны. Постановление СНК и ЦК ВКП (б) «Об эвакуации архивов». Установление органами НКВД приоритетов при вывозе и обеспечении сохранности документов. «Разгрузка» архивов в ведомствах и наркоматах. Утраты архивных материалов в период войны. Архивы на оккупированных территориях. Послевоенные судьбы «трофейных» архивов. Проблемы реституции.

Подвиг архивистов при выполнении профессионального долга в военные годы.

Всесоюзная конференция историков-архивистов (июнь 1943 г.) и ее значение для развития отечественного архивоведения как науки. В.В.Максаков о необходимости концентрации документальных материалов о Великой Отечественной войне в едином центре. И.Л.Маяковский о преемственности традиций в отечественной науке об архивах. Мероприятия по сбору документов о Великой Отечественной войне.

Резэвакуация центральных государственных архивов и перераспределение фондов. Деятельность по восстановлению архивных фондов.

Судьба Русского Заграничного исторического архива («Пражский архив») и других архивных коллекций. Нарушение принципа недробимости архивных фондов.

Тема 4. История архивов и архивного строительства в 1945 – 1980-е гг.

Деятельность архивистов по упорядочению резэвакуированных архивов. Работа по научно-технической обработке фондов и восстановлению НСА. Создание Особого архива. Судьба «трофейных архивов».

Постановление СМ СССР «О мерах по упорядочению режима хранения и лучшему использованию архивных материалов министерств и ведомств» (07.02. 1956 г.). Рассекречивание архивных материалов. «Оттепель» в архивном деле. Активизация издательско-публикаторской деятельности (журнал «Исторический архив»).

Дискуссия по вопросам комплектования и экспертизы ценности документов ГАФ. Разработка списков фондообразователей по категориям в качестве источников комплектования госархивов с постоянным и переменным составом документов.

Создание Архивного управления МВД РСФСР (1955 г.) и Центрального государственного архива РСФСР (1957 г.). Положение о ГАФ СССР (1958 г.).

Передача ГАУ из системы МВД в непосредственное подчинение СМ СССР (1960 г.). Положение о Главном архивном управлении СССР и сети центральных госархивов (1961 г.).

Восстановление и развитие международных связей советских архивистов. Вступление советских архивных учреждений в Международный Совет архивов (МСА).

Создание Главного архивного управления при СМ СССР. Реорганизация местной сети госархивов. Создание новых архивов (ЦГАНХ, ЦГАЗЗ, ЦГАНТД).

Закон «Об охране и использовании памятников истории и культуры» (1976 г.) и его значение для развития архивного дела. Активизация работы по отбору и приему на государственное хранение документов личного происхождения.

Принятие нового Положения о ГАФ СССР (04.05.1980г.). Государственная архивная служба СССР. Работа по созданию копий особо ценных документов (страховой фонд). Борьба мнений вокруг решения проблемы доступности архивов со стороны Главархива.

МГИАИ. Борьба за перестройку работы в архивах на основе принципов демократизации и гласности. Письмо Ученого Совета МГИАИ «Спаси службу социальной памяти» («Советская культура», 1988 г.). Письмо Е.В.Старостина в редакцию журнала «Вопросы истории» - «Не историки для архивов, а архивы для историков» и последовавшая дискуссия на страницах журнала «Советские архивы». Архивоведческий аспект борьбы вокруг разработки основного (Главархив) и альтернативного проектов Закона об архивах СССР (МГИАИ).

Решение Коллегии Главархива РСФСР «О проведении архивными учреждениями РСФСР работы по расширению информационной базы общественных наук» (август 1987 г.) и сопротивление союзного Главархива.

Тема 5. Отечественные архивы и архивное дело на современном этапе , состав и содержание комплексов документов федеральных архивов .

Упразднение Главархива СССР. Расширение прав республик в образовании национальных архивов. Создание общественных организаций архивистов. Российское общество историков-архивистов.

Ситуация в архивных учреждениях после августовских (1991 г.) событий. Включение архивов КПСС в Государственный архивный фонд. Указы Президента РСФСР «О партийных архивах» и «О передаче в госархивы документов бывшего КГБ СССР». Создание новых центров хранения документов. Работа по приему архивов КПСС, КГБ, министерств и ведомств. Факторы торможения объективного и субъективного характера.

Проблемы в комплектовании государственных архивов в 1990-е гг.

Постановление Верховного Совета РФ (19 июня 1992 г.) «О временном порядке доступа к архивным документам и их использовании» и его значение в расширении доступа к архивным документам. Рассекречивание и введение в научный оборот крупных комплексов ранее закрытых документов. Работа комиссий по рассекречиванию архивных документов. Закон РФ «Об Архивном фонде РФ и архивах» (7 июля 1993 г.).

«Положение о Комитете по делам архивов при Правительстве РФ и сети федеральных архивов и центров хранения документации» (24.06.1992 г.) и последовавшие изменения в сети архивов.

Создание Государственной архивной службы России. Основные государственные хранилища.

Изменения в сети федеральных государственных архивов (март 1999 г.)

Проблемы реституции архивных документов. Законодательные акты по вопросам вывоза и ввоза, а также возвращения культурных ценностей, в т.ч. перемещенных в годы Великой Отечественной войны.

Итоги архивной реформы 1990-х годов и современное осмысление.

Создание Федерального архивного агентства.

Закон РФ «Об архивном деле в Российской Федерации»: сущность, содержание и значение (22. 10. 2004 г.) Изменения, произошедшие в архивной отрасли после принятия закона.

Влияние новых информационных технологий на архивное дело. Место и роль историка-архивиста в современной исторической науке и культуре в целом. Историк и архивист: рамки сотрудничества и специфика профессиональных задач.

Отечественные архивы, рукописные отделы музеев и библиотек: состав и содержание документов. Основные этапы формирования АФ РФ. РГАДА, РГИА, ГАРФ, РГВИА, РГАВМФ, РГАЛИ, РГАФД, РГАКФД, РГАЭ, РГАСПИ, РГАНИ, РГАНТД, РГВА. История, состав и содержание федеральных архивов..

4. Информационные и образовательные технологии

В учебном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий:

- лекции с использованием мультимедийной техники;
- самостоятельная работа аспирантов в виде аннотирования и реферирования научной литературы, статей отечественных и зарубежных авторов.

Основными методами изучения дисциплины являются: интерактивность в процессе лекционной формы обучения (принцип «диалогичности»), работа с электронным учебно-методическим комплексом «Российские архивы: История и современность». Версия 2.0. М.: РГГУ, 2010 (авторы – Т.С.Волкова, Е.В.Старостин, Т.И.Хорхордина), подготовка к семинарским занятиям, написание научной работы (реферата). Возможно посещение современных государственных архивов, хранящих источники, связанные как с историей архивов, так и по интересующей научно-исследовательской теме, ознакомление с составом и содержанием фондов. Самостоятельная работа аспирантов подразумевает подготовку к семинарским занятиям, работу с базами данных на традиционных носителях (библиотечные ресурсы) и в глобальных компьютерных сетях. При подготовке к семинарам, итоговой работе и написании реферата важнейшей является работа с опубликованными источниками, литературой и современными интернет-ресурсами. Также необходим собственный, основанный на теоретических и практических знаниях, анализ конкретных документальных комплексов в интересах дальнейшей научно-исследовательской работы аспирантов.

5. Система текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Система текущего и промежуточного контроля по дисциплине включает реферат и зачет.

Критерии оценки за реферат

Оценка	Содержание
Отлично	Реферат написан четко и грамотно. Тема реферата хорошо раскрыта. Приведена качественно подобранная российская и зарубежная литература. Ответы на дополнительные вопросы по реферату правильные.
Хорошо	Реферат написан четко и грамотно. Тема реферата раскрыта не полностью. Приведена российская и зарубежная литература. Ответы на дополнительные вопросы по реферату правильные.
Удовлетворительно	Тема реферата раскрыта не полностью. Ответы на дополнительные вопросы по реферату правильные, но неполные.
Неудовлетворительно	Тема реферата не раскрыта. Ответы на дополнительные вопросы по реферату неправильные.

Критерии оценки по итогам промежуточной аттестации

Оценка	Содержание
Зачтено	Аспирант способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры.
	Ответ аспиранта правильный, но неполный. Не приведены иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение аспиранта недостаточно четко выражено.
	Ответ правильный в основных моментах, нет иллюстрирующих примеров, отсутствует собственное мнение аспиранта, есть ошибки в деталях.
Не зачтено	В ответе аспиранта существенные ошибки в основных аспектах темы.

**6. Фонд оценочных средств
для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам
освоения дисциплины**

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

№ пп	Примерная тематика рефератов	Формируемые компетенции
1.	Архивная реформа в начале XX в.: причины и предпосылки разработки	УК-1, УК-5, ОПК-1, ПК-2
2.	Союз Российских архивных деятелей как уникальная отечественная модель формирования взаимодействия историков и архивистов	УК-4, ОПК-1, ПК-2
3.	Декрет «О реорганизации и централизации архивного дела в РСФСР» и сохранение историко-документального наследия	УК-4, ОПК-1, ПК-2
4.	Российская гуманитарная интеллигенция и архивы (1917-1920-е гг.)	УК-1, УК-5, ОПК-1, ПК-2
5.	Новоромановский архив и собрание документов царской семьи (1917-1919 гг.)	УК-4, ОПК-1, ПК-2
6.	Хранилище частных архивов: история создания, деятельности и ликвидации и борьба за сохранение частновладельческих архивов.	УК-4, ОПК-1, ПК-2
7.	Декрет «Об отмене права частной	УК-3, ОПК-1, ПК-2

	собственности на архивы умерших писателей, композиторов, художников, ученых, хранящиеся в библиотеках и музеях» и его влияние на систему взаимоотношений «государственный архив – владелец частного архива»	
8.	Единый государственный архивный фонд: значение для сохранения историко-документального наследия	УК-4, ОПК-1, ПК-2
9.	I Всероссийская конференция архивных деятелей и обсуждение проблем сохранения и использования историко-документального наследия	УК-4, ОПК-1, ПК-2
10.	Отечественные архивы накануне и в период Великой Отечественной войны (1938-1945 гг.)	УК-4, ОПК-1, ПК-2
11.	Русский заграничный исторический архив («Пражский архив»): история создания и деятельности, историко-документальное наследие	УК-1, ОПК-1, ПК-2
12.	Проблема культурных ценностей, перемещенных в результате II Мировой войны: вопросы реституции.	УК-4, ОПК-1, ПК-2
13.	Собирание и хранение личных архивов: дискуссия архивистов и историков в конце 1970-х гг.	УК-1, ОПК-1, ПК-2
14.	Архивные реформы в России в XX в. и историко-документальное наследие	УК-4, ОПК-1, ПК-2
15.	Документальное наследие русского зарубежья в отечественных и зарубежных архивах	УК-4, ОПК-1, ПК-2
16.	Роль и место отечественных архивов в мировом историко-культурном наследии	УК-4, ОПК-1, ПК-2

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

№ пп	Перечень вопросов к зачету	Формируемые компетенции
1.	Архивная Россия за рубежом	УК-4, ОПК-1, ПК-2
2.	Документальное наследие русского	УК-4, ОПК-1, ПК-2

	зарубежья в отечественных и зарубежных архивах	
3.	Документальное наследие русской культуры в зарубежных архивах	УК-4, УК-3, ОПК-1, ПК-2
4.	Методика поиска архивных документов в отечественных и зарубежных архивах, рукописных отделах музеев и библиотек	УК-4, ОПК-1, ПК-2
5.	Краеведение и архивы (исторический аспект)	УК-1, ОПК-1, ПК-2
6.	Макулатурные кампании» и их влияние на сохранность историко-документального наследия	ОПК-1, ПК-2
7.	Отечественные архивы в период Великой Отечественной войны; история эвакуации и реэвакуации историко-документального наследия	ОПК-1, ПК-2
8.	Историко-документальное наследие и дискуссии по проблемам комплектования и экспертизы ценности документов конца 1950-х нач. 1960-х гг.	ОПК-1, ПК-2
9.	Архивная реформа в России 1990-х гг.: итоги, проблемы, перспективы.	УК-3, УК-5, ПК-2
10.	Спецхран в архивах (1930-1980-е гг.): историографический аспект.	УК-3, ПК-2
11.	Проблемы архивного строительства в России на современном этапе.	УК-5, ПК-2
12.	Закон «Об архивном деле в Российской Федерации (2004 г.): значение для сохранения историко-документального наследия	УК-1, ОПК-1, ПК-2
13.	Современное архивоведение о взаимоотношениях архивистов и историков (по материалам международных и отечественных форумов историков-архивистов).	УК-1, УК-3, ПК-2
14.	Проблемы формирования Архивного фонда РФ в современных условиях.	УК-5, ОПК-1, ПК-2
15.	Происхождение и развитие понятия единого архивно-информационного пространства.	УК-3, ОПК-1, ПК-2

16.	Архивы и возникновение глобальной информационной инфраструктуры на базе новых технологий.	УК-3, ОПК-1, ПК-2
-----	---	-------------------

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Список источников и литературы

Источники обязательные

Федеральный закон Российской Федерации от 22.10.2004 г. №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»//Отечественные архивы. - 2005. - №1. - С. 3 - 20.

«О партийных архивах» от 24.08. 1991 г. №83 // Действующее законодательство об архивном деле. - СПб, 2002. - С. 23.

«Об особо ценных объектах национального наследия России» от 18.12 1991 г. № 294 // Там же. - С. 23.

«О федеральных государственных архивах России» от 15.03. 1999 г. №283 // Там же. - С.37.

«Архив выложил в открытый доступ огромные массивы ретроспективной информации// Отечественные архивы. 2015. №3. С.69-71.

«Архив – это живое хранилище истории народа» //Публ. *Н.А.Головкина* // Отечественные архивы. 2018. №5. С.84-96.

Архивные документы в библиотеках и музеях Российской Федерации. Справочник. – М., 2003. – 623 с.

Летопись архивного дела в Российской Федерации 1990-2004 гг. - М., 2007. - 367 с.

Федеральный закон от 22 октября 2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»

Управление документами: Термины и определения: Словарь. М.: Федеральное архивное агентство, ВНИИДАД, 2013. 116 с.

Источники дополнительные

Маяковский И.Л. Архив. Библиотека. Музей // Архивное дело.- 1926.- Вып. V-VI. - С. 45-56; Вып. VI. - С. 21-36.

«ЦГАЛИ – это дитя века!»: Документы И.С.Зильберштейна о научном подходе к формированию и деятельности архива /публ. *Т.М.Горяевой* // Отечественные архивы. 2016. №2. С.79-89.

Литература обязательная

Учебная

Архивная терминология / Под ред. *Т.И.Хорхординой*. М.:РГГУ, 2018. 318 с.

Попов А.В. Архивоведение: Зарубежная Россия.М.: Юрайт, 2018. 166 с.

Прозорова В. Б. Архивы – национальное достояние Франции XVIII-XXвв. : Учебник. СПб.:Алетейя, 2017.

Хорхордина Т.И., Волкова Т.С. Российские архивы: История и современность: Учебник. М.:РГГУ, 2012. 416 с.

Хорхордина Т.И. История архивоведческой мысли: Учебник. М.:РГГУ, 2012. 438 с.

Хорхордина Т.И., Попов А.В. Архивная эвристика: Учебник для аспирантов вузов. М., 2015. 315 с.

Научная

Альтман М.М., Иноземцева З.П. Актуальные проблемы собирания документов личного происхождения на современном этапе // Вестник архивиста. 2013. №1.- С. 137-151.

Ананьев В.Г. Из истории дискуссий 1920-х годов об архивном документе как музейном предмете // Отечественные архивы. 2010. №5. С. 3-11.

Артизов А.Н. Передача государственных полномочий в сфере архивного дела // Отечественные архивы. - 2008. - №6. - С. 23-29

Елпатьевский А.В., Химица Н.И. Уникальные документы Архивного фонда Российской Федерации : к современному пониманию проблемы // Отечественные архивы. 2011. №1. С. 16-23.

Загребяева В. Н., Злобин Е. В., Савина Г.А. База данных «Центральный фондовый каталог» архивов РАН-ФАНО // Вестник архивиста. 2015. №4. С.282-293.

Иноземцева З.П. Об истории русской культуры и архивах России в 1991-1995 гг. // Вестник архивиста. 2017. №1. С.314-319.

Козлов В. П. Архивная служба России и российская государственность: опыт 90 лет // Служим вечности. - М., 2008. - С. 11 - 25.

Козлов В.П. Архивы России в зеркале средств массовой информации 90-х гг. XX века. - М., 2003. - 94 с.

Козлов В.П. Археографическое обозрение России. 1991-2012 годы. – М.: Древлехранилище, 2013. – 306 с.

Козлов В. П. .Второе археографическое обозрение истории России XX века. М.: Древлехранилище, 2016. 288 с.

Козлов В.П. Документальная память в архивоведческом знании. М.: Архи в РАН, Древлехранилище, 2017. 330 с.

Курица А.Е. Информационная система учета Архивного фонда РФ: подходы к реализации // Вестник архивиста. 2014. №3. С.225-235.

Ланской Г.Н. Актуальные проблемы архивоведческого и источниковедческого изучения фотодокументов // Вестник архивиста. 2014. № 2. С.8-18.

Ларин М. В., Янковая В. Ф. Электронные документы и научно-методическое обеспечение управления ими в делопроизводстве и архиве // Отечественные архивы. 2014. №3. С.43-49.

Ларин М. В., Романова Е.А. О подготовке новых правил работы государственных и муниципальных архивов, музеев, библиотек и научных организаций // Отечественные архивы. 2017. №1. С.3-8.

Павлова Т.Ф. Доступ к архивным документам в период хрущевской «оттепели» (вторая половина 1950-х гг.)// Отечественные архивы. 2012. №5. С.13-25.

Павлова Т.Ф. Доступ к архивным документам спецхранов в начале 1960-х-середине 1980-х гг.// Отечественные архивы. 2014. № 3. С.13-26.

Попов А.В. Русское зарубежье и архивы: история российской эмиграции в отечественных и зарубежных хранилищах // Россия и русистика новейшего времени: Материалы международной конференции памяти А.А. Фурсенко (1927-2008). – СПб.: Изд-во С.-Петербур. ун-та, 2010. – С. 183-195

Попов А.В. Архивная Россия во Франции и российско-французское архивное сотрудничество // Вестник РГГУ. Ежемесячный научный журнал. Серия «Документоведение и архивоведение. Информатика. Защита информации и информационная безопасность». – 2015. – № 2. – С. 128-142

Пронин А.А. Архивные фонды по истории эмиграции из России: источниковедческий аспект // Вестник архивиста. 2013. С.№1. С.82-92.

Романова Е.А. Архивное описание в эпоху информатизации общества: совершенствование нормативно-методической базы в 1990-2000-е гг. // Отечественные архивы. 2017. №3. С.38-44.

Сабенникова И. В. Европейские нормы доступа к персональным данным // Отечественные архивы. 2014. №3. С.26-34.

Сабенникова И. В., Гентшке В. Л., Ловцов А.С. Российская эмиграция: сохранение культурного наследия // Вестник архивиста. 2016. № 3. С.248-266.

Старостин Е.В. Зарубежное архивоведение: история, теория и методология. М., 1997. 330 с.

Старостин Е.В., Хорхордина Т.И. Архивы и революция. М.: РГГУ, 2007. 180 с.

Тюнеев В.А. В августе 1991 года. О приеме партархивов в ведение государственных архивных органов // Отечественные архивы. 2011. №3. С.85-100.

Хорхордина Т.И. Что имеем – сохраним // Вестник архивиста. - 2008. - №2. - С. 30 - 57.

Хорхордина Т.И. Государственная архивная служба: 90-летний юбилей // Служим вечности. - М., 2008. - С. 25- 105..

Шохин Л.И. Из истории описания документов РГАДА в 1960-е гг. // Отечественные архивы. 2018. №5. С.13-20.

Литература дополнительная

Учебная:

Старостин Е.В. Архивы Русской Православной Церкви: Учебное пособие. М.: РГГУ, 2011. 255 с.

Научная

Банасюкевич В.Д. Состояние и направление развития баз данных об утраченных и перемещенных архивах России // зарубежная архивная россика: Итоги и перспективы выявления и возвращения: Материалы междунар. научно-практическ. конференции. М.: Федеральная архивная служба России, 2001. С.233-236.

Бернат А. Архивы, библиотеки и музеи – институты общественной памяти. Что их различает и сближает // Отечественные архивы. - 2005. - №2. - С. 60-66.

Гельман-Виноградов К.Б. Особая миссия документов // Отечественные архивы. - 2007. - №4. - С. 13-24.

Гусакова З.Е., Майорова А.С. Целостность архивных фондов должна быть гарантирована // Отечественные архивы. - 2006. - №2. - С. 32-39.

Киселев И. Н. Эволюция научно-справочного аппарата к документам Архивного фонда РФ (1991-2005 гг.) // Вестник архивиста. - 2006. - №4-5 (94-95). - С. 7-18.

Козлов В.П. Архивы Центральной и Восточной Европы в посттоталитарный период // Отечественные архивы. 1997. № 1. С. 3-12.

Сабенникова И.В. Документы архивной россика в зарубежных архивах // Архивоведение и источниковедение отечественной истории. Проблемы взаимодействия на современном этапе. М., 2002. С.89-96.

Старостин Е.В., Кабочкина Т.С. Президентские библиотеки в системе архивной службы США // Советские архивы. 1978. № 6. С.78-86.

Солодовникова С. Л. Смоленские архивы, или Наследие, которое мы потеряли // Отечественные архивы. - 2005. - №2. - С. 8-16.

Старостин Е.В. Западноевропейская историография архивоведения (конец XIX – первая треть XX в.) // Советские архивы. 1985. № 8. С.70-77.

Старостин Е.В., Хорхордина Т.И. Декрет об архивном деле 1918 г. // Вопросы истории. 1991. - № 7,8. - С. 41-53.

Старостин Е.В. От «хранил царских» Ивана Грозного до Архива Президента РФ // Вестник архивиста. - 1999. - №2-3 (50-51). - С. 109-114.

Старостин Е.В. Архивы России: методологические аспекты архивоведческого знания. – М., 2001. – 47 с.

Тетерятников В.М. Проблема культурных ценностей, перемещенных в результате Второй мировой войны // *Обозреватель: Информационно-аналитический журнал: Спец.выпуск.* М., 1996. 169 с.

Химица Н. И. Отечественное архивное строительство: идея централизации на рубеже XIX – XX веков // *Отечественные архивы.* - 1998. - №4. - С. 9-16.

Цаплин В.В. О розыске документов, похищенных в годы войны из архивохранилищ СССР // *Отечественные архивы.* 1997. № 5. С. 7-25; № 6. С.12-28.

Шабанова Т.Е. История и практика формирования документов Архивного фонда РФ // *Отечественные архивы.* 2005. №2. С.28-35.

Шмидт С. О. Заметки об источниковой базе трудов по архивоведению // *Классификация, комплектование и экспертиза ценности документов в советском архивоведении: 1917 – 1987 гг.* - М., 1989. - С. 9-19.

Штыков Н.В. Тверская ученая архивная комиссия: формирование, деятельность, наследие (1884-1923 гг.) // *Отечественные архивы.* 2018. №4. С.9-21.

Bautier R.H. Les archives // *Histoire et ses methodes.* P., 1961. P. 32-61.

Brenneke A. Archivkunde: Ein Beitrag zur Theorie und Geschichte des europaischen Archivwesens. Leipzig, 1953. 150p.

Casanova E. Archivistica. 2-ed. Siena, 1928. 121p.

Coeure S., Duclert V. Les Archives. P., 2001. 220p.

Delsalle P. Une histoire de l'archivistique. Quebec, 1998. 160p.

Favier J. Les archives. P., 1975. 90p.

Jenkinson H. A Manual of Archives Administration. L., 1937 (1965). 180p.

Lodolini E. Archivistica: Principi e problemi: 5 ed. Milano, 1990. 301p.

Nicolet Claude etc. La memoire perdue // *A la recherche des oublies, publiques et privees de la Rome antique.* P., 1994. P. 47-59.

Manuel d'archivistique: Theorie et pratique des Archives publiques en France. P., 1970: 2 Od. P., 1991. 405 p.

Muller S., Feith J.A., Fruin R. Hamleiding voor het Orbenen Beschrijven van Archieven. Groningen, 1898 (1920, 1967). 190p.

Pratique archivistique francaise. P., 1993. 260p.

Schellenberg T.R. Modern archives: Principles and techniques. Chicago, 1956. 201 p.

Справочные и информационные издания.

Архивы России. Москва и Санкт-Петербург. Справочник-обзор и библиографический указатель / *Гл. ред. В.П. Козлов, П.К. Гримстед.* - М.: Археографический центр, 1997. - 1070 с.

Ресурсы Интернет.

Архив Российской академии наук [Электронный ресурс] / Архивы Российской академии наук. – Электрон. Дан. – М.: Архивы Российской академии наук, 2008. — Режим доступа: <http://www.arran.ru/>, свободный— Загл. с экрана. — Яз. рус., свободный.

Архивы России [Электронный ресурс] / Федеральное архивное агентство. — Электрон. дан. — М. : Федеральное архивное агентство, 2001; Администратор сайта А.П. Лисютин. — . — Режим доступа: <http://www.rusarchives.ru/>, свободный— Загл. с экрана. — Яз. рус.

Государственный архив Российской Федерации [Электронный ресурс] / Федеральное архивное агентство. — Электрон. дан. — М. : Федеральное архивное

агентство, 2004; — . — Режим доступа: <http://www.rusarchives.ru/>, свободный— Загл. с экрана. — Яз. рус.,

Российский государственный архив социально-политической истории. [Электронный ресурс] / Российский государственный архив социально-политической истории. – Электрон. Дан. – М., Copyright © 2003 Rgaspi.Ru; Создание и поддержка сайта - РГАНТД – Дизайн. — . — Режим доступа: <http://www.rgaspi.ru/>, свободный— Загл. с экрана. — Яз. рус., свободный.

Российский государственный исторический архив [Электронный ресурс] / Российский государственный исторический архив. – Электрон. дан. – Л.: РГИА, 2008; - . – Режим доступа: <http://fgurgia.ru/start.do/>, свободный – Загл. с экрана. – Яз. рус.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

При изучении дисциплины рекомендуется использование современных информационных технологий, в частности, разработанного кафедрой ИОАД ИАИ РГГУ электронного учебно-методического комплекса «Российские архивы: история и современность». При наличии соответствующего материально-технического обеспечения возможно проведение занятий в форме интерактивных презентаций. Для материально-технического обеспечения дисциплины используется фонд учебных и методических материалов, персональные компьютеры, мультимедийный проектор, компьютерный класс ИАИ, библиотека РГГУ, ИАИ.

Для осуществления учебного процесса необходима академическая аудитория для проведения лекционных занятий с необходимыми техническими средствами (компьютер, проектор, доска).

Перечень необходимого программного обеспечения:

Microsoft Office 2010, договор №17/03 от 21.03.2017 с АО «СофтЛайнТрейд»

Microsoft Office 2013, договор №16 от 13.06.17 с ООО «Софтлайн Проекты»

Windows 7 Pro, договор №17/03 от 21.03.2017 с АО «СофтЛайнТрейд»

Windows 10 Pro, договор №16 от 13.06.17 с ООО «Софтлайн Проекты»

Microsoft Share Point 2010, договор №17/03 от 21.03.2017 с АО «Софтлайн Трейд»

Kaspersky Endpoint Security, договор №594-05-44 от 19.12.18 с АО «СофтЛайнТрейд»

Microsoft Office 2016, договор №16 от 13.06.2017 с ООО «Софтлайн Проекты»

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: обеспечивается возможность беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, лифтов, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов с разными видами ограничений здоровья:

- с нарушениями зрения:

- устройство для сканирования и чтения с камерой SARA CE;
- дисплей Брайля PAC Mate 20;
- принтер Брайля EmBraille ViewPlus;

- с нарушениями слуха:

- автоматизированное рабочее место для людей с нарушением слуха и слабослышащих;
- акустический усилитель и колонки;

- с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- передвижные, регулируемые эргономические парты СИ-1;
- компьютерная техника со специальным программным обеспечением.

9. Рекомендации по организации самостоятельной работы аспирантов

Самостоятельная работа аспирантов организуется в форме аннотирования и реферирования научной литературы, статей отечественных и зарубежных авторов. По итогам самостоятельной работы аспиранты готовят рефераты, лучшие из которых заслушиваются на научном семинаре кафедры. Организация самостоятельной работы аспирантов направлена на осуществление научно-исследовательской работы, подготовку научных статей, диссертационной работы, подготовку к преподавательской деятельности.

Сведения об авторах (составителях) рабочей программы

**ИСТОРИКО-ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ НАСЛЕДИЕ: АРХИВЫ РОССИИ В
МИРОВОМ ИНФОРМАЦИОННОМ ПРОСТРАНСТВЕ**

Автор-составитель: проф., доктор исторических наук Т.И.Хорхордина

Подпись _____

**Лист изменений
в рабочей программе дисциплины**

ИСТОРИКО-ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ НАСЛЕДИЕ: АРХИВЫ РОССИИ В
МИРОВОМ ИНФОРМАЦИОННОМ ПРОСТРАНСТВЕ

Направление подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология
Направленность программы подготовки научно-педагогических кадров в
аспирантуре «Документалистика, документоведение, архивоведение»

№ п/п	Дата внесения изменений	Дата и № протокола заседания кафедры	Содержание изменения	Подпись
1.	08.05.2020	Приказ РГГУ от	Зачет проводится в	Управление

		08.05.2020 г. № 01-229/осн	<p>дистанционной форме устно в утвержденные даты и время согласно расписанию промежуточной аттестации.</p> <p>Перед началом зачета аспирант устанавливает с доступного ему устройства видеоконференцсвязь с преподавателем посредством ПО.</p> <p>До начала зачета аспирант демонстрирует через камеру преподавателю отсутствие посторонних лиц в помещении, где он находится, и посторонних предметов перед монитором (экраном) и камерой своего устройства.</p> <p>Преподаватель передает аспиранту в рамках конференцсвязи содержание вопросов, на которые ему необходимо ответить и дает время для подготовки ответа.</p> <p>В процессе подготовки ответа аспирант должен находиться перед камерой своего устройства так, чтобы преподаватель мог его видеть все время подготовки к ответу.</p> <p>В случае неполного или некорректного ответа преподаватель имеет право задавать аспиранту дополнительные вопросы в рамках материалов дисциплины.</p> <p>По окончании ответа преподаватель озвучивает аспиранту итоги</p>	аспирантурой и докторантурой
--	--	----------------------------	--	------------------------------

			<p>зачета и вносит соответствующие сведения в электронную аттестационную ведомость, которую по итогам сдачи зачета передает в Управление аспирантурой и докторантурой в электронном виде.</p> <p>Возможны различные варианты сдачи зачета: устный, письменный или комбинированный (письменно+устно).</p> <p>Для визуальной и голосовой коммуникации возможно использование Zoom, Skype, WhatsApp и т.п.</p> <p>Для отправки выполненных заданий в письменной форме возможно использование электронной почты, WhatsApp и т.п.</p> <p>Всю необходимую информацию о проведении зачета каждый преподаватель должен довести до аспирантов в письменной форме по электронной почте.</p> <p>Информация о проведении зачета должна быть получена каждым аспирантом не позднее чем за 3 дня до зачета.</p>	

